



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง
ที่ ๔๓๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยกักป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้อง กับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๕๙ แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลท่าสองยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงาน และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑) คณะทำงานอำนวยความสะดวก

- | | |
|---|--------------------|
| ๑.๑ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง คนที่ ๑ | คณะทำงาน |
| ๑.๓ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง คนที่ ๒ | คณะทำงาน |
| ๑.๔ เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง | คณะทำงาน |
| ๑.๕ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง | คณะทำงาน/เลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑ ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา อุปสรรคในการจัดทำ รวบรวม ข้อมูล เอกสารหลักฐานการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : O/T) อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณะทำงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องดำเนินการประเมินให้เกิดประสิทธิภาพ และเป็นไปตาม กรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ท่าสองยาง

๓) กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน อนุมัติการตอบแบบสอบถามการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาธารณะ (แบบ OIT) และกำกับติดตามการประเมินตามแบบให้ได้จำนวนตัวอย่างที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๔) ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Integrity and Transparency Assessment : IT)

๕) ส่งเสริม สนับสนุน ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละหน่วยงานตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (Integrity and Transparency Assessment : EIT)

๒) คณะทำงาน ประกอบด้วย

๒.๓ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง	คณะทำงาน
๒.๓ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๒.๔ ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๒.๕ ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๒.๖ ผู้อำนวยการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๒.๗ นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๒.๘ นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมทั้งรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยางทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดมาตรการ/แผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง

(๓) รวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ในแต่ละกระบวนการบริการตามภารกิจที่ตนเองรับผิดชอบ ส่งให้ Admin หน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในระบบ ITAS ให้เป็นไปตามระเบียบวิธีการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

(๔) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๕) ตรวจสอบข้อมูลและนำเข้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยางมอบหมาย

(๓) ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน ได้แก่

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง

มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน อนุมัติจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวนและรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รวมทั้งการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดูแลควบคุมกำกับเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ได้แก่

(๑) สำนักปลัด

มีหน้าที่ลงทะเบียนและเปิดใช้งานระบบ TAS ประสานงานในขั้นตอนการประเมินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และตอบคำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกำธร สุริยะวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสองยาง